



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Termo de Fomento n.º SETADES/105/2022
Processo Administrativo n.º 2022-RCM31

TERMO DE FOMENTO QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DO ESPÍRITO SANTO, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SETADES E A **ASSOCIAÇÃO SALVAMAR DE ASSISTENCIA A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE - ASSOCIAÇÃO SALVAMAR**, TENDO POR OBJETO COOPERAÇÃO TÉCNICA E FINANCEIRA PARA A CONTINUIDADE DA OFERTA DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (SCFV), PARA 80 CRIANÇAS E ADOLESCENTES, DE 04 A 17 ANOS, DESENVOLVIDO PELA OSC, POR MEIO DO CUSTEIO, (PAGAMENTO DE EQUIPE TÉCNICA) DESTINADOS A MELHORIA DO ATENDIMENTO AOS USUÁRIOS, PELO PERÍODO DE 12 MESES, NOS TERMOS ESTABELECIDOS NO PRESENTE INSTRUMENTO E NO PLANO DE TRABALHO.

O ESTADO DO ESPÍRITO SANTO, por intermédio da **SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL – SETADES**, inscrita no CNPJ sob nº 03.252.312/0001-80, com sede na Rua Dr. João Carlos de Souza, nº 107, Ed. Green Tower, CEP 29.057-530, Barro Vermelho, Vitória/ES, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL, neste ato representada por sua Secretária de Estado, a Sra. **CYNTIA FIGUEIRA GRILLO** portadora da CI nº 1483654, órgão expedidor SPTC/ES e inscrita no CPF sob o n.º 087.917.387-41, e a **ASSOCIAÇÃO SALVAMAR DE ASSISTENCIA A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE – ASSOCIAÇÃO SALVAMAR**, inscrita no CNPJ sob nº. 05.493.798/0001-74, com sede à AV. Valdir Vieira Conceição, nº 180, CEP: 29220-15, Bairro Perocão – Guarapari/ES, doravante denominada(o) ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, representada pelo Sr. **SEBASTIÃO CARLOS MACHADO**, portador da CI nº 875507, órgão expedidor SSP/ES e inscrito no CPF sob o nº 011.205.297-51, resolvem celebrar o presente Termo de Fomento, regendo-se pelo disposto na Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, nas correspondentes Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei Orçamentária Anual, na Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2.014, consoante o processo administrativo nº 2022-RCM31 e mediante as cláusulas e condições seguintes:



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 – O presente Termo de Fomento, tem por objeto cooperação técnica e financeira para a continuidade da oferta do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), para 80 crianças e adolescentes, de 04 a 17 anos, desenvolvido pela OSC, por meio do custeio, (pagamento de equipe técnica) destinados a melhoria do atendimento aos usuários, pelo período de 12 meses, conforme detalhado no Plano de Trabalho, Anexo I.

1.1.1 – O Plano de Trabalho, previsto no Anexo I, é parte integrante desse Termo, delimita os objetivos gerais e específicos, bem como define as metas e prevê o cronograma e as diretrizes das ações necessárias à consecução do objeto desse Acordo, conforme estabelecido no artigo 42, parágrafo único da Lei nº 13.019/14.

1.2 – Não poderão ser destinados recursos para atender a despesas vedadas pela respectiva Lei de Diretrizes Orçamentárias.

1.3 – É vedada a execução de atividades que tenham por objeto, envolvam ou incluam, direta ou indiretamente:

I – delegação das funções de regulação, de fiscalização, do exercício do poder de polícia ou de outras atividades exclusivas do Estado;

II – prestação de serviços ou de atividades cujo destinatário seja o aparelho administrativo do Estado.

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES

2.1 – São obrigações dos Partícipes:

I – DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL:

a) fornecer manuais específicos de prestação de contas às organizações da sociedade civil por ocasião da celebração das parcerias, informando previamente e publicando em meios oficiais de comunicação às referidas organizações eventuais alterações no seu conteúdo;

b) emitir relatório técnico de monitoramento e avaliação da parceria e o submeter à comissão de monitoramento e avaliação designada, que o homologará, independentemente da obrigatoriedade de apresentação da prestação de contas devida pela organização da sociedade civil;

c) realizar, nas parcerias com vigência superior a um ano, pesquisa de satisfação com os beneficiários do plano de trabalho e utilizar os resultados como subsídio na avaliação da parceria celebrada e do cumprimento dos objetivos pactuados, bem como na reorientação e no ajuste das metas e atividades definidas;

d) liberar os recursos por meio de transferência eletrônica e em obediência ao cronograma de desembolso, que guardará consonância com as metas, fases ou etapas de execução do objeto do Termo de Fomento;

e) viabilizar o acompanhamento pela internet dos processos de liberação de recursos;

f) divulgar pela internet os meios de representação sobre a aplicação irregular dos recursos envolvidos na parceria;



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

SECRETARIA DE ESTADO de TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

- g) promover o monitoramento e a avaliação do cumprimento do objeto da parceria;
- h) designar um gestor da parceria e, na hipótese de esse deixar de ser agente público ou ser lotado em outro órgão ou entidade, o administrador público deverá designar novo gestor, assumindo, enquanto isso não ocorrer, todas as obrigações do gestor, com as respectivas responsabilidades;
- i) manter, em seu sítio oficial na internet, a relação das parcerias celebradas e dos respectivos planos de trabalho, até cento e oitenta dias após o respectivo encerramento;
- j) colaborar com as ações e os projetos executados ou viabilizadas pela organização da sociedade civil e, se possível, auxiliar na elaboração das metodologias e da indicação das metas;
- k) apoiar tecnicamente e institucionalmente a OSC para boa execução, expansão e fortalecimento das ações e/ou projetos implementados por meio desta parceria;
- l) apoiar a divulgação das ações e dos projetos implementadas por meio desta parceria;
- m) instaurar tomada de contas antes do término da parceria, ante a constatação de evidências de irregularidades na execução do objeto da parceria.

II – DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:

- a) manter escrituração contábil regular;
- b) prestar contas dos recursos recebidos por meio deste Termo de Fomento;
- c) manter e movimentar os recursos na conta bancária específica, observado o disposto no art. 51 da Lei nº 13.019/2014;
- d) dar livre acesso dos servidores dos órgãos ou das entidades públicas repassadoras dos recursos, do controle interno e do Tribunal de Contas correspondentes aos processos, aos documentos, às informações referentes aos instrumentos de transferências regulamentados pela Lei nº 13.019, de 2014, bem como aos locais de execução do objeto;
- e) responder exclusivamente pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal;
- f) responder exclusivamente pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto previsto no Termo de Fomento, não implicando responsabilidade solidária ou subsidiária da administração pública a inadimplência da organização da sociedade civil em relação ao referido pagamento, os ônus incidentes sobre o objeto da parceria ou os danos decorrentes de restrição à sua execução;
- g) disponibilizar ao cidadão, na sua página na internet ou, na falta desta, em sua sede, consulta ao extrato deste Termo de Fomento, contendo, pelo menos, o objeto, a finalidade e o detalhamento da aplicação dos recursos.
- h) divulgar na internet e em locais visíveis de suas sedes sociais e dos estabelecimentos em que exerça suas ações todas as parcerias celebradas com o poder público, contendo, no mínimo, as informações requeridas no parágrafo único do art. 11 da Lei nº 13.019/2014;



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE ESTADO de TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

3.1 – O montante total de recursos a serem empregados na execução do objeto do presente Termo de Fomento é de **R\$49.999,92 (quarenta e nove mil novecentos e noventa e nove reais e noventa e dois centavos)**.

3.2 – A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL transferirá, para execução do Termo de Fomento, recursos no valor de R\$49.999,92 (quarenta e nove mil novecentos e noventa e nove reais e noventa e dois centavos), correndo a despesa à conta da dotação orçamentária 47.901.08.244.0191.2239, UG 470901, Gestão 470901, conforme discriminação abaixo:

Fonte: 101 ED: 3.350.43 - R\$49.999,92

CLÁUSULA QUARTA – DA TRANSFERÊNCIA E APLICAÇÃO DOS RECURSOS

4.1 – A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL transferirá os recursos em favor da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, conforme o cronograma de desembolso contido no plano de trabalho, mediante transferência eletrônica sujeita à identificação do beneficiário final e à obrigatoriedade de depósito em sua conta bancária específica vinculada a este instrumento.

4.2 – É obrigatória a aplicação dos recursos deste Termo de Fomento, enquanto não utilizados, em caderneta de poupança de instituição financeira oficial, se a previsão do seu uso for igual ou superior a um mês; ou em fundo de aplicação financeira de curto prazo, ou operação de mercado aberto lastreada em título da dívida pública federal, quando sua utilização estiver prevista para prazos menores.

4.3 – Os rendimentos das aplicações financeiras serão, obrigatoriamente, aplicados no objeto do Termo de Fomento ou da transferência, estando sujeitos às mesmas condições de prestação de contas exigidos para os recursos transferidos.

4.4 – As parcelas dos recursos transferidos no âmbito da parceria não serão liberadas e ficarão retidas nos seguintes casos:

I – quando houver evidências de irregularidade na aplicação de parcela anteriormente recebida;

II – quando constatado desvio de finalidade na aplicação dos recursos ou o inadimplemento da organização da sociedade civil em relação a obrigações estabelecidas no Termo de Fomento;

III – quando a organização da sociedade civil deixar de adotar sem justificativa suficiente as medidas saneadoras apontadas pela administração pública ou pelos órgãos de controle interno ou externo.

4.5 – Por ocasião da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção da parceria, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, serão devolvidos à administração pública no prazo improrrogável



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

de trinta dias, sob pena de imediata instauração de tomada de contas especial do responsável, providenciada pela autoridade competente da administração pública.

CLÁUSULA QUINTA – DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS

5.1 – O presente Termo de Fomento deverá ser executado fielmente pelos partícipes, de acordo com as cláusulas pactuadas e as normas de regência, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

5.2 – Fica expressamente vedada a utilização dos recursos transferidos, sob pena de nulidade do ato e responsabilidade do agente ou representante da organização da sociedade civil, para:

I – realização de despesas a título de taxa de administração, de gerência ou similar;

II – finalidade diversa da estabelecida neste instrumento, ainda que em caráter de emergência;

III – realização de despesas em data anterior ou posterior à sua vigência;

IV – realização de despesas com taxas bancárias, com multas, juros ou correção monetária, inclusive, referentes a pagamentos ou recolhimentos fora dos prazos;

V – realização de despesas com publicidade, salvo as de caráter educativo, informativo ou de orientação social, das quais não constem nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos; e

VI – repasses como contribuições, auxílios ou subvenções às instituições privadas com fins lucrativos;

VII – pagar, a qualquer título, servidor ou empregado público com recursos vinculados à parceria, salvo nas hipóteses previstas em lei específica e na lei de diretrizes orçamentárias.

CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA E DA PRORROGAÇÃO DE PRAZO

6.1 – O presente Termo de Fomento vigorará a partir do primeiro dia seguinte ao da publicação de seu extrato na imprensa oficial até **31/12/2023**, conforme prazo previsto no anexo Plano de Trabalho para a consecução de seu objeto.

6.2 – Sempre que necessário, mediante proposta da organização da sociedade civil, devidamente justificada e formulada, no mínimo, 30 (trinta) dias antes do seu término, e após o cumprimento das demais exigências legais e regulamentares, serão admitidas prorrogações do prazo de vigência do presente Termo de Fomento, que deverá ser formalizada por Termo Aditivo, sendo, nessa hipótese, dispensada a prévia análise jurídica da Procuradoria Geral do Estado.

6.3 – Caso haja atraso na liberação dos recursos financeiros, a administração pública estadual promoverá a prorrogação do prazo de vigência do presente Termo de Fomento, independentemente de proposta da organização da sociedade civil, limitado o prazo de prorrogação ao exato período do atraso verificado.

6.4 – Toda e qualquer prorrogação deverá ser formalizada por termo aditivo, a ser celebrado pelos partícipes antes do término da vigência do Termo de Fomento ou da última dilação de



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

prazo, sendo expressamente vedada a celebração de termo aditivo com atribuição de vigência ou efeitos financeiros retroativos.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO MONITORAMENTO, DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

7.1 – A administração pública estadual designará um gestor, e respectivo suplente, responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução desta parceria, na forma do artigo 61 da Lei Federal nº 13.019/2014.

7.2 – Na hipótese de paralisação das atividades, a OSC deverá informar a administração pública estadual, através do(a) gestor (a), no prazo máximo de 30 (trinta) dias, para que possam ser tomadas as devidas providências.

7.3 – O relatório técnico a que se refere o art. 59 da Lei n.º 13.019/2014, sem prejuízo de outros elementos, deverá conter:

I – descrição sumária das atividades e metas estabelecidas;

II – análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no plano de trabalho;

III – valores efetivamente transferidos pela administração pública;

IV – análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentados pela organização da sociedade civil na prestação de contas, quando não for comprovado o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo Termo de Fomento;

V – análise de eventuais auditorias realizadas pelos controles interno e externo, no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomaram em decorrência dessas auditorias.

7.4 – Na hipótese de inexecução por culpa exclusiva da organização da sociedade civil, a administração pública poderá, exclusivamente para assegurar o atendimento de serviços essenciais à população, por ato próprio e independentemente de autorização judicial, a fim de realizar ou manter a execução das metas ou atividades pactuadas:

I – retomar os bens públicos em poder da organização da sociedade civil parceira, qualquer que tenha sido a modalidade ou título que concedeu direitos de uso de tais bens;

II – assumir a responsabilidade pela execução do restante do objeto previsto no plano de trabalho, no caso de paralisação, de modo a evitar sua descontinuidade, devendo ser considerado na prestação de contas o que foi executado pela organização da sociedade civil até o momento em que a administração assumiu essas responsabilidades.

7.5 – A execução física do objeto será acompanhada pela ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, por intermédio da Subsecretaria de Assistência e Desenvolvimento Social - SUBADES, observado o disposto no artigo 59 da Lei nº 13.019/2014, ficando, desde já, designados por meio do Resumo do Termo de Fomento os gestores e suplentes que exercerão suas atribuições em conformidade com o artigo 61 da Lei 13.019/2014.



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

CLÁUSULA OITAVA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

8.1 – A prestação de contas apresentada pela organização da sociedade civil, deverá conter elementos que permitam ao gestor da parceria avaliar o andamento ou concluir que o seu objeto foi executado conforme pactuado, com a descrição pormenorizada das atividades realizadas e a comprovação do alcance das metas e dos resultados esperados, até o período de que trata a prestação de contas, a exemplo, dentre outros, das seguintes informações e documentos:

I – extrato da conta bancária específica;

II – notas e comprovantes fiscais, inclusive recibos, com data do documento, valor, dados da organização da sociedade civil e número do instrumento da parceria;

III – comprovante do recolhimento do saldo da conta bancária específica, quando houver;

IV – material comprobatório do cumprimento do objeto em fotos, vídeos ou outros suportes;

V – relação de bens adquiridos, produzidos ou construídos, quando for o caso; e

VI – lista de presença do pessoal treinado ou capacitado, quando for o caso.

Parágrafo Primeiro. Serão glosados valores relacionados a metas e resultados descumpridos sem justificativa suficiente.

Parágrafo Segundo. A organização da sociedade civil prestará contas da boa e regular aplicação dos recursos recebidos no prazo de até noventa dias a partir do término da vigência da parceria ou no final de cada exercício, se a duração da parceria exceder um ano.

8.2 – A prestação de contas relativa à execução do Termo de Fomento dar-se-á mediante a análise dos documentos previstos no plano de trabalho, bem como dos seguintes relatórios:

I – relatório de execução do objeto, elaborado pela organização da sociedade civil, contendo as atividades ou projetos desenvolvidos para o cumprimento do objeto e o comparativo de metas propostas com os resultados alcançados;

II – relatório de execução financeira do Termo de Fomento, com a descrição das despesas e receitas efetivamente realizadas e sua vinculação com a execução do objeto, na hipótese de descumprimento de metas e resultados estabelecidos no plano de trabalho.

8.3 – A Administração pública estadual considerará ainda em sua análise os seguintes relatórios elaborados internamente, quando houver:

I – relatório da visita técnica in loco realizada durante a execução da parceria;

II – relatório técnico de monitoramento e avaliação, homologado pela comissão de monitoramento e avaliação designada, sobre a conformidade do cumprimento do objeto e os resultados alcançados durante a execução do Termo de Fomento.

8.4 – Os pareceres técnicos do gestor acerca da prestação de contas, de que trata o art. 67 da Lei nº 13.019, de 2014, deverão conter análise de eficácia e de efetividade das ações quanto:

I – os resultados já alcançados e seus benefícios;



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

II – os impactos econômicos ou sociais;

III – o grau de satisfação do público-alvo;

IV – a possibilidade de sustentabilidade das ações após a conclusão do objeto pactuado.

8.5 – A manifestação conclusiva sobre a prestação de contas pela administração pública observará os prazos previstos na Lei nº 13.019, de 2014, devendo concluir, alternativamente, pela:

I – aprovação da prestação de contas;

II – aprovação da prestação de contas com ressalvas; ou

III – rejeição da prestação de contas e determinação de imediata instauração de tomada de contas especial.

8.6 – Constatada irregularidade ou omissão na prestação de contas, será concedido prazo para a organização da sociedade civil sanar a irregularidade ou cumprir a obrigação.

Parágrafo Primeiro. O prazo referido no caput é limitado a 45 (quarenta e cinco) dias por notificação, prorrogável, no máximo, por igual período, dentro do prazo que a administração pública possui para analisar e decidir sobre a prestação de contas e comprovação de resultados.

Parágrafo Segundo. Transcorrido o prazo para saneamento da irregularidade ou da omissão, não havendo o saneamento, a autoridade administrativa competente, sob pena de responsabilidade solidária, deve adotar as providências para apuração dos fatos, identificação dos responsáveis, quantificação do dano e obtenção do ressarcimento, nos termos da legislação vigente.

8.7 – A administração pública apreciará a prestação final de contas apresentada, no prazo de até cento e cinquenta dias, contado da data de seu recebimento ou do cumprimento de diligência por ela determinada, prorrogável justificadamente por igual período.

Parágrafo Único. O transcurso do prazo definido nos termos do caput sem que as contas tenham sido apreciadas:

I – não significa impossibilidade de apreciação em data posterior ou vedação a que se adotem medidas saneadoras, punitivas ou destinadas a ressarcir danos que possam ter sido causados aos cofres públicos;

II – nos casos em que não for constatado dolo da organização da sociedade civil ou de seus prepostos, sem prejuízo da atualização monetária, impede a incidência de juros de mora sobre débitos eventualmente apurados, no período entre o final do prazo referido neste parágrafo e a data em que foi ultimada a apreciação pela administração pública.

8.8 – As prestações de contas serão avaliadas:

I – regulares, quando expressarem, de forma clara e objetiva, o cumprimento dos objetivos e metas estabelecidos no plano de trabalho;



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

II – regulares com ressalva, quando evidenciarem impropriedade ou qualquer outra falta de natureza formal que não resulte em dano ao erário;

III – irregulares, quando comprovada qualquer das seguintes circunstâncias:

- a) omissão no dever de prestar contas;
- b) descumprimento injustificado dos objetivos e metas estabelecidos no plano de trabalho;
- c) dano ao erário decorrente de ato de gestão ilegítimo ou antieconômico;
- d) desfalque ou desvio de dinheiro, bens ou valores públicos.

8.9 – O administrador público responde pela decisão sobre a aprovação da prestação de contas ou por omissão em relação à análise de seu conteúdo, levando em consideração, no primeiro caso, os pareceres técnico, financeiro e jurídico, sendo permitida delegação a autoridades diretamente subordinadas, vedada a subdelegação.

8.10 – Quando a prestação de contas for avaliada como irregular, após exaurida a fase recursal, se mantida a decisão, a organização da sociedade civil poderá solicitar autorização para que o ressarcimento ao erário seja promovido por meio de ações compensatórias de interesse público, mediante a apresentação de novo plano de trabalho, conforme o objeto descrito no Termo de Fomento e a área de atuação da organização, cuja mensuração econômica será feita a partir do plano de trabalho original, desde que não tenha havido dolo ou fraude e não seja o caso de restituição integral dos recursos.

8.11 – Durante o prazo de 10 (dez) anos, contado do dia útil subsequente ao da prestação de contas, a organização da sociedade civil deve manter em seu arquivo os documentos originais que compõem a prestação de contas.

CLÁUSULA NONA – DAS ALTERAÇÕES

9.1 – A presente parceria poderá ser alterada a qualquer tempo, durante sua vigência, mediante assinatura de termo aditivo, devendo a solicitação ser encaminhada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias em relação à data de término de sua vigência.

9.2 – Não é permitida a celebração de aditamento deste Termo de Fomento com alteração da natureza do objeto

9.3 – As alterações, com exceção das que tenham por finalidade meramente prorrogar o prazo de vigência do ajuste, deverão ser previamente submetidas à Procuradoria Geral do Estado, órgão ao qual deverão os autos ser encaminhados em prazo hábil para análise e parecer.

9.4 – É obrigatório o aditamento do presente instrumento, quando se fizer necessária a efetivação de alterações que tenham por objetivo a mudança de valor, das metas, do prazo de vigência ou a utilização de recursos remanescentes do saldo do Termo de Fomento.

9.5 – A atualização do Plano de Trabalho que objetive a adequação do cronograma ou de valores sem a alteração de metas poderá ser registrada por simples apostila, dispensando a celebração de aditamento conforme autoriza o art. 57 da Lei nº 13.019/14.



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE ESTADO de TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS RESPONSABILIZAÇÕES E DAS SANÇÕES

10.1 – Pela execução da parceria em desacordo com o plano de trabalho e com as normas da Lei nº 13.019, de 2014, e da legislação específica, a administração pública poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à organização da sociedade civil parceira as seguintes sanções:

I – advertência;

II – suspensão temporária da participação em chamamento público e impedimento de celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades da esfera de governo da administração pública sancionadora, por prazo não superior a dois anos;

III – declaração de inidoneidade para participar de chamamento público ou celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades de todas as esferas de governo, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a organização da sociedade civil ressarcir a administração pública pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso II.

Parágrafo Único. As sanções estabelecidas nos incisos II e III são de competência exclusiva de Secretário Estadual, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de dez dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após dois anos de aplicação da penalidade.

10.2 – Prescreve em cinco anos, contados a partir da data da apresentação da prestação de contas, a aplicação de penalidade decorrente de infração relacionada à execução da parceria.

10.3 – A prescrição será interrompida com a edição de ato administrativo voltado à apuração da infração.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS BENS REMANESCENTES

11.1 – Para os fins deste ajuste, consideram-se bens remanescentes os de natureza permanente adquiridos com recursos financeiros envolvidos na parceria, necessários à consecução do objeto, mas que a ele não se incorporam.

11.2 – Para os fins deste Termo, equiparam-se a bens remanescentes os bens e equipamentos eventualmente adquiridos, produzidos, transformados ou construídos com os recursos aplicados em razão deste Termo de Fomento.

11.3 – Os bens remanescentes serão de propriedade da Organização da Sociedade Civil e gravados com cláusula de inalienabilidade, devendo a organização da sociedade civil formalizar promessa de transferência da propriedade à administração pública, na hipótese de sua extinção.

11.4 – Os bens remanescentes adquiridos com recursos transferidos poderão, a critério do administrador público, ser doados a outra Organização da Sociedade Civil que se proponha a fim igual ou semelhante ao da Organização donatária, quando, após a consecução do objeto, não forem necessários para assegurar a continuidade do objeto pactuado,



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

11.5 – Os bens doados ficarão gravados com cláusula de inalienabilidade e deverão, exclusivamente, ser utilizados para continuidade da execução de objeto igual ou semelhante ao previsto neste Termo de Fomento, sob pena de reversão em favor da Administração Pública.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EXTINÇÃO

12.1 – O presente Termo de Fomento poderá ser:

I – denunciado a qualquer tempo, por escrito, ficando os partícipes responsáveis somente pelas obrigações e auferindo as vantagens do tempo em que participaram voluntariamente da avença, respeitado o prazo mínimo de 60 (sessenta) dias de antecedência para a publicidade dessa intenção;

II – rescindido, independente de prévia notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, nas seguintes hipóteses:

- a) utilização dos recursos em desacordo com o Plano de Trabalho;
- b) inadimplemento de quaisquer das cláusulas pactuadas;
- c) constatação, a qualquer tempo, de falsidade ou incorreção em qualquer documento apresentado; e
- d) verificação da ocorrência de qualquer circunstância que enseje a instauração de Tomada de Contas Especial.

12.2 – O presente instrumento será também extinto pela superveniência de norma legal que o torne formal ou materialmente inexequível.

Parágrafo Primeiro - Durante o período de aviso prévio, os direitos e obrigações das Partes previstos nesse Termo manter-se-ão inalterados, salvo se as Partes ajustarem de outra forma.

Parágrafo Segundo - Findo o prazo do aviso prévio, as Partes serão responsáveis somente pelas obrigações que, em razão da natureza pela qual se revestem, sobrevivam ao término do Termo.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA PUBLICAÇÃO

13.1 – A eficácia do presente Termo de Fomento ou dos aditamentos que impliquem em alteração ou ampliação da execução do objeto descrito neste instrumento fica condicionada à publicação do respectivo extrato no Diário Oficial do Estado, a qual deverá ser providenciada pela administração pública estadual até o quinto dia útil do mês seguinte ao da assinatura, e ocorrer no prazo de até 20 (vinte) dias a contar da respectiva assinatura.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA PROPRIEDADE INTELECTUAL

14.1 – Qualquer invento, aperfeiçoamento ou inovação tecnológica, obtenção de produto ou processo resultante das ações envolvidas no âmbito do presente Termo de Fomento terá sua exploração econômica regida por instrumento específico, assegurada sua utilização sem ônus.



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA PUBLICIDADE E USO DE MARCAS

15.1 – A divulgação dos atos praticados em razão deste instrumento deverá restringir-se a caráter educativo, informativo ou de disseminação de informação e conhecimento, respeitados os direitos autorias.

15.1.1 – Os Partícipes acordam que a utilização de suas respectivas marcas, representadas por seus títulos e logotipos, somente poderá ocorrer com a autorização expressa de seu proprietário.

15.1.2 – Os Partícipes obrigam-se a submeter, previamente e por escrito, à aprovação um do outro, qualquer matéria técnica ou científica decorrente da execução deste instrumento, a ser eventualmente divulgada em publicações, relatórios, conclaves, propagandas, concursos e congêneres.

15.2 – Não poderão constar nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos em geral de eventual publicidade de quaisquer atos executados em função deste Termo de Fomento ou que com ele tenham relação

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO SIGILO DAS INFORMAÇÕES E COMUNICAÇÕES

16.1 – Durante o desenvolvimento do projeto, as partes se obrigam a manter sob o sigilo os dados e informações referentes às ações consideradas e definidas como confidenciais, não podendo de qualquer forma, direta ou indiretamente, dar conhecimento, a terceiros não autorizados, das informações confidenciais trocadas entre os acordantes ou por eles geradas na vigência do presente termo.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA PROTEÇÃO DE DADOS

17.1 – As Partes reconhecem que, para a execução do Termo, será necessário o tratamento de dados pessoais, e se comprometem a cumprir as disposições da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (“LGPD”), conforme periodicamente alterada, bem como das demais leis e regulamentos relacionados à proteção de dados pessoais e privacidade que possam ser aplicados a qualquer tratamento de Dados Pessoais no âmbito do Termo (“Legislação de Proteção de Dados Aplicável”).

17.2 – As Partes se comprometem a somente utilizar as informações e dados pessoais compartilhados para a realização das atividades decorrentes do objeto do presente Termo.

17.3 – As Partes se comprometem a manter registros de todas e quaisquer atividades relacionadas aos dados pessoais compartilhados ou obtidos em decorrência do Termo, fornecendo tais registros sempre que solicitados, de forma justificada.

17.4 – As Partes adotarão todas as medidas técnicas de segurança razoáveis, de acordo com o padrão de mercado e a legislação brasileira, para resguardar os dados pessoais tratados em decorrência do presente Termo, mantendo a outra parte indene de quaisquer danos ou prejuízos decorrentes de qualquer tratamento de dados realizado em desacordo com esse Termo e/ou a Legislação de Proteção de Dados Aplicável.



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE ESTADO de TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Parágrafo Único. Para os fins desta Cláusula, consideram-se dados pessoais toda e qualquer informação relacionada a uma pessoa natural identificada ou identificável, conforme definido na LGPD.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO

18.1 – Fica eleito o foro do Juízo de Vitória – Comarca da capital do Estado do Espírito Santo, com renúncia expressa a outros, por mais privilegiados que forem, para dirimir dúvidas decorrentes do presente instrumento, que não puderem ser resolvidas administrativamente.

18.2 – Antes de qualquer providência jurisdicional visando solucionar dúvida quanto à interpretação do presente instrumento, deverão os partícipes buscar solução administrativa, com a participação da Procuradoria Geral do Estado, por meio da Câmara de Prevenção e Resolução Administrativa de Conflitos do Espírito Santo CPRACES, criada pela Lei Complementar nº 1.011/2022.

Vitória/ES, ___ de _____ de 2022.

CYNTIA FIGUEIRA GRILLO

Secretária de Estado de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social

SEBASTIÃO CARLOS MACHADO

Presidente do (a) ASSOCIAÇÃO SALVAMAR DE ASSISTENCIA A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE – ASSOCIAÇÃO SALVAMAR

ASSINATURAS (2)

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

CYNTIA FIGUEIRA GRILLO
SECRETARIO DE ESTADO
SETADES - SETADES - GOVES
assinado em 22/11/2022 08:41:34 -03:00

SEBASTIÃO CARLOS MACHADO
CIDADÃO
assinado em 21/11/2022 19:34:54 -03:00



INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 22/11/2022 08:41:36 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)
por PAULA BORGIO DE CASTRO (COORDENADOR QCE-05 - GGCONV - SETADES - GOVES)
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2022-JK2BH5>

PROPOSTA DE PLANO DE TRABALHO

ANEXO I - PLANO DE TRABALHO – TERMO DE FOMENTO ou COLABORAÇÃO

(Artigo 22 da Lei nº 13.019/2014, alterada pela Lei nº 13.204/2015)

| DADOS DO PROJETO | | | |
|--|-----------------------------|---------------------------------------|--|
| NOME: Recuperando vidas através do esporte | | | |
| DATA INÍCIO: Novembro/2023 | | DATA TÉRMINO: Dezembro/2023 | |
| FONTE DE RECURSO ORÇAMENTÁRIO: SESPORT – Secretaria de Estado de Esporte e Lazer do Espírito Santo | | | |
| VALOR DO PROJETO: R\$ 30.000,00 | | | |
| LOCAL DO EVENTO: Associação Salvamar de Assistência à Criança e ao Adolescente | | | |
| PARCELAS DE PAGAMENTO: Parcela única | | | |
| DADOS DA Organização da Sociedade Civil - OSC | | | |
| Nome da instituição: Associação Salvamar de Assistência à Criança e ao Adolescente | | | |
| CNPJ: 05.493.798/0001-74 | | | |
| Endereço: Avenida Valdir Vieira da Conceição, 180 | | | |
| Bairro: Perocão | Cidade: Guarapari | Estado: Espírito Santo | CEP: 29.220-515 |
| Telefone(s) Celular (es): | | Fixo (s): | Página na internet (home page): |

| | | | |
|--|----------------|--------------------------------------|-----------------|
| (27) 99840-6904 | | | |
| (27) 99820-1812 | | | |
| Endereço eletrônico (e-mail): | | | |
| <u>marlucevaliatiguizzardi@gmail.com</u> | | | |
| sebastiaocarlosmachado1970@gmail.com | | | |
| RESPONSÁVEL PELA INSTITUIÇÃO | | | |
| Nome completo: | | | |
| Sebastião Carlos Machado | | | |
| Cargo: | | Mandato: | |
| Presidente | | Início: | Término: |
| | | 14/12/2022 | 14/12/2025 |
| CPF: | | Identidade / Órgão Expedidor: | |
| 011.205.297-51 | | 875.507ES / SPTC | |
| Endereço: | | | |
| Rua Ary Alvaro Fontenelli, 225 | | | |
| Bairro: | Cidade: | Estado: | CEP: |
| Perocão | Guarapari | Espirito Santo | 29.220-575 |
| Telefones | | Endereço eletrônico (e-mail): | |
| (27)99820-1812 | | sebastiaocarlosmachdo1970@gmail.com | |
| RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO PROJETO | | | |
| Nome completo: | | | |
| Marluce Valiati Guizzardi | | | |
| CPF: | | Formação: | |
| 925.3743137-68 | | Pedagogia | |
| Telefones: | | Endereço eletrônico (e-mail): | |
| (27)99840-6904 | | marlucevaliatiguizzardi@gmail.com | |
| OUTROS | | | |

PARTÍCIPIES MESMO QUE NÃO CONTRIBUAM DIRETAMENTE COM RECURSOS FINANCEIROS.

Nome da instituição:

CNPJ:

Endereço:

Bairro:

Cidade:

Estado:

CEP:

Telefone(s):

Fax:

Página na internet (home page):

Endereço eletrônico (e-mail):

EXPLORAÇÃO ECONÔMICA

| | | | |
|---|----------------------|--------------|--|
| Bilheteria | () Sim (x) Não | Valor | |
| Inscrição dos Atletas | () Sim (x) Não | Valor | |
| Patrocinadores | () Sim (x) Não | | |
| Descrição dos Itens dos patrocinadores e destinações dos recursos oriundos de Exploração Econômica | | | |

Art. 19, inciso I, da Lei nº 13.019 - A proposta a ser encaminhada à administração pública deverá atender aos seguintes requisitos: I – Identificação do subscritor da proposta;

1. INTRODUÇÃO¹

Tendo por objeto deste termo de fomento a aquisição de materiais esportivos, ressaltamos a importância destes para darmos sequência ao desenvolvimento de nossas oficinas de forma mais equipada e organizada.

As oficinas (judô, taekwondo e futsal) serão desenvolvidas de acordo com o quadro de horários, ministradas por profissionais e com acompanhamento pedagógico.

Almejamos atingir em torno de cinquenta crianças, adolescentes e jovens adultos, priorizando o aprendizado esportivo e tendo por meta a transformação individual como sujeito de direito e de obrigações.

¹ Art. 22, Inciso I, da [Lei 13.019, de 31/7/2014](#).

(...) descrição da realidade que será objeto da parceria, devendo ser demonstrado o nexo entre essa realidade e as atividades ou projetos e metas a serem atingidas.

2. CAPACIDADE TÉCNICA²

A Associação Salvamar de Assistência à Criança e ao Adolescente, foi fundada no ano de 2003 e ao longo desses anos, atuamos na região norte do município de Guarapari. Comunidade esta, carente e com forte influência exercida pelo tráfico de drogas. Desde então, atendemos em torno de quatrocentas pessoas por ano, atualmente atendemos a 68 (sessenta e oito) crianças, adolescentes e jovens adultos em nossas oficinas.

Buscamos estimular o desenvolvimento intelectual, ético, moral, cultural e social de toda a comunidade assistida, na perspectiva de transformação da pessoa como sujeito de direito, visando proporcionar qualidade de vida, crescimento profissional e valorização pessoal de todos os envolvidos, inclusive no serviço de convivência e fortalecimento de vínculos familiares. A estrutura organizacional é composta por: Diretoria, Secretaria, Tesouraria e Conselho Fiscal, todos com mandato válido por três anos (14/12/2025)

Exemplos de parcerias:

SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS

Convênio Nº 9009/2015

Processo Nº 69569460

SETAC- Secretaria Municipal de Trabalho, Assistência e Cidadania

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – Guarapari/ES

Termo de Fomento Nº 14/2022

Processo Administrativo Nº 28.440/2021

3. OBJETO

A aquisição de **materiais esportivos** com o intuito de promover a vivência esportiva para crianças, adolescentes e jovens adultos do município, através de práticas esportivas nas modalidades de futsal, judô e taekwondo.

4. BENEFICIADOS

Atendemos diretamente crianças, adolescentes e jovens adultos que perpassam pelo risco de vulnerabilidade social, quando da existência de violação de direito no âmbito doméstico ou externo, independente de renda familiar, escolaridade e questão de moradia.

Visando o fortalecimento do vínculo familiar, serão realizadas atividades com as quais as famílias façam parte do processo, objetivando assim, que se sintam parte do todo, desenvolvendo relações afetivas, solidárias, de respeito mútuo, formando novos valores.

4.1 QUANTITATIVO DE BENEFICIÁRIOS DIRETOS* POR CLASSIFICAÇÃO

| Esporte/ Modalidade | Beneficiários Diretos Atletas | | Categoria (NOME) | | Subtotais |
|------------------------|----------------------------------|----------|--|-----------------|-----------|
| | Masculino | Feminino | Prova | Faixa Etária | |
| Judô | 20 | 10 | Obs: os atletas fazem mais de uma oficina | 04 a17 | |

² Art. 33, Inciso V, alínea b e c, da [Lei 13.019, de 31/7/2014](#).

| | | | | | |
|--------------------|----|----|--|---------|--|
| Capoeira | 20 | 10 | | 04 a 17 | |
| Taekwondô | 20 | 10 | | 08 a 17 | |
| Futsal | 25 | 10 | | 08 a 17 | |
| TOTAL GERAL | | | | | |

4.2 QUANTITATIVO DE BENEFICIÁRIOS INDIRETOS* POR CLASSIFICAÇÃO

| Faixas Etárias/Sexo | Masculino | Feminino |
|---------------------|-----------|----------|
| Idosos | | |
| Adultos | | |
| Adolescentes | | |
| Pré-adolescentes | | |
| Crianças | | |
| TOTAL GERAL | | |

5. OBJETIVO GERAL

Adquirir materiais esportivos, de forma que nos auxilie na promoção da cultura esportiva, da atividade física e do lazer, e assim contribuindo pra o desenvolvimento integral do indivíduo, tanto no esporte como nas artes marciais.

6. OBJETIVOS ESPECÍFICOS³

Proporcionar a todos um estilo de vida ativo, garantindo o acesso a prática esportiva, permitindo a participação de todos, possibilitando um processo de inclusão social;

Conhecer a realidade das crianças, dos adolescentes, jovens adultos e familiares, destacando a importância da participação na vida esportiva e a avaliativa de seus potenciais;

Possibilitar a cultura esportiva, com a finalidade de formar cidadão crítico, criativo e protagonista;

Estimular a competição e a disputa vistas como conteúdo de uma ação pedagógica.

7. METAS⁴

3 Art. 35, Inciso III, da [Lei 13.019, de 31/7/2014](#).

4 Art. 22 (...), inciso I - descrição de metas a serem atingidas e de atividades ou projetos a serem executados, e IV – definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas. (redação da [Lei 13.019, de 31/7/2014](#)).

| METAS | INDICADORES | MEIO(S) DE AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DA META |
|----------------------|---|--|
| QUALITATIVAS | Melhorar as condições de saúde, a autoestima, o relacionamento pessoal e a concentração do público a ser atendido | Relatórios com o mapeamento dos alunos |
| | Estimular a participação e o potencial de comprometimento dos alunos nas aulas | Análise de rendimentos |
| | Promover campeonatos e mudanças de faixa entre os alunos. | Campeonatos e provas |
| QUANTITATIVAS | Não exceder em 40% o índice de evasão dos alunos inscritos no projeto | Relação de beneficiários consolidada em relatórios mensais |
| | Oferecer atividades diferentes, dentro das atividades propostas | Quadro de horário |
| | Desenvolver os conhecimentos históricos, disciplinares, éticos e moral das modalidades | Avaliação comportamental |

8. METODOLOGIA

1ª Fase

Aquisição dos materiais conforme aprovação

2ª Fase

Recebimento, conferência e guarda dos itens conforme orçamento aprovado (registro fotográfico)

3ª Arquivamento das notas fiscais

4ª Fase

Composição do quadro de horário

Segunda a sexta-feira (08hs as 11hs / 13hs as 17hs)

| ATIVIDADE | DIA DA SEMANA | HORÁRIO |
|-----------|------------------------|------------|
| Futsal | Segunda e Quarta-feira | 14h às 15h |
| Judô | Segunda-feira | 09h às 10h |
| | | 14h às 15h |
| | Quarta-feira | 14h às 15h |
| Taekwondo | Terça-feira | 15h às 16 |
| | Quinta-feira | 15h às 16 |

5ª Fase

Processo de inscrição (crianças, adolescentes e jovens adultos que perpassam pelo risco de vulnerabilidade social, quando da existência de violação de direito no âmbito doméstico ou externo, independente de renda familiar, escolaridade e questão de moradia)

6ª Fase

Início das atividades conforme quadro de horário, metas, avaliações, registros e objetivos

7ª Fase

Desenvolvimento das oficinas com acompanhamento pedagógico

8ª Fase

Desenvolvimento dos campeonatos e mudanças de faixas, conforme constam nas metas qualitativas e quantitativas

9. JUSTIFICATIVA

O desenvolvimento deste projeto visa ampliar o acesso ao esporte, através de um processo ensino aprendizagem, que venha a possibilitar vivências múltiplas nas modalidades em questão, mas que este aprendizado técnico não tenha um fim em si mesmo, ou seja, este processo deve estar envolvido em todo um contexto vivido pelas crianças, adolescentes e jovens adultos; a fim de proporcionar um desenvolvimento harmonioso e global de todos, respeitando sempre os seus estágios de crescimento e desenvolvimento, possibilitando uma aumento do seu vocabulário motor aliado ao aprendizado dos fundamentos exigidos nas modalidades elencadas no projeto.

9.1 - RELEVÂNCIA SOCIAL

A Associação Salvamar de Assistência à Criança e ao Adolescente, é uma instituição não governamental, sem fins lucrativos, fundada no ano de 2003, com sede própria, localizada na Avenida Valdir Vieira da Conceição, nº 180 bairro Perocão Guarapari/ES.

Atuamos na parte norte desta cidade, região esta, assolada pelo risco social, tráfico de drogas, infraestrutura precária e cercada pelo mangue. Em nossa proximidade, contamos com o apoio de um Posto de Saúde e duas escolas.. A ausência de praças e ou lugares adequados para a prática de esportes, torna a Associação um ponto relevante neste sentido e desta forma conseguimos suprir algumas necessidades, sejam elas esportivas, de cunho social ou educacional.

Em parceria com os Programas Qualificar ES e SENAR, preparamos em torno de trezentas pessoas (acima de 16 anos) com cursos profissionalizantes e artesanais para o ingresso no mercado de trabalho.

Em parceria com a Rede Socioassistencial do município, desenvolvemos atividades em paralelo com o CRAS, CREAS, Programa Família Acolhedora e Centro Pop.

Atendemos no horário do contraturno escolar, de segunda a sexta-feira, desenvolvendo um trabalho em equipe, tendo por objetivo estimular a disciplina e a educação através do esporte, oficinas de artes marciais, jogos recreativos, sala de TV, canto, violão, teclado, flauta, reforço escolar, rodas de conversa (envolvendo crianças, adolescentes, jovens adultos, familiares, pedagogo e assistente social), sendo assim, evitamos que não permaneçam nas ruas aprendendo o ilícito. Atuamos na comunidade de forma direta e participativa, contribuindo na formação dos conceitos de moral e de civismo, proporcionando uma nova perspectiva de qualidade de vida centrada nos propósitos de cidadania.

Desde o ano de 2009, funcionamos em sede própria, tendo por estrutura física externa: uma quadra de futsal, dois banheiros, dois vestiários, um quiosque com área coberta contendo uma mesa de ping pong, uma mesa de xadrez, duas mesas de totó e um bebedouro. A parte interna compõe-se de: uma sala da administração, um banheiro, sala de lanche, sala se música, sala de TV, laboratório de informática (8 máquinas) e um salão para artes marciais.

Desenvolvemos em parceia com a Justiça Federal e o 1º Juizado Criminal de Guarapari, ações com os reeducandos, proporcionando a oportunidades de cumprirem as suas penas de prestação de serviços comunitários e ao mesmo tempo, nos beneficiando com a oportunidade proporcionada.

9.2 – INTERESSE PÚBLICO

A Associação Salvamar de Assistência à Criança e ao Adolescente, fundada em 23/01/2003, é uma organização não governamental, sem fins lucrativos, com sede própria, que tem por objetivo desenvolver ações de assistência social para crianças, adolescentes e jovens adultos; visando principalmente fortalecer os vínculos familiares, uma vez que a família é a base de todo um desenvolvimento geracional.

Objetivamos proporcionar uma experiência educacional, sociocultural e esportiva, despertando o interesse de se construir uma realidade diferente, cidadã e participativa, enfatizando os direitos e deveres e o zelo pela comunidade em que está inserido, por meio de incentivo a ações de valorização pessoal, do lazer, do esporte e da cultura.

Podemos dizer que o Terceiro Setor atua como um auxiliador para o Primeiro Setor, contribuindo para a solução de alguns problemas; como também, gerar benefício para o Segundo Setor, viabilizando a realização de projetos sociais e ambientais.

O Terceiro Setor exerce um papel importante de forma não lucrativa em diversas áreas tais como: meio ambiente, saúde, combate a pobreza, assistência social, reciclagem, desenvolvimento sustentável, dentre outros.

PROPOSIÇÃO DO PROJETO EM ALINHAMENTO AOS VETORES

Indique qual dos Vetores a ser trabalhado em relação ao objetivo do projeto

| | | | |
|--|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Alto Rendimento | <input checked="" type="checkbox"/> Esporte Educacional | <input checked="" type="checkbox"/> Esporte de Participação | <input type="checkbox"/> Esporte de Formação |
|--|---|---|--|

Proposição do Projeto em Linearidade ao(s) Núcleo(s) Conceitual(is)

Indique o(s) Núcleo(s) Conceitual(is) a ser(em) trabalhado(s) transversalmente aos objetivos do projeto, e identifique os pontos da proposta onde exista(m) este(s) alinhamento(s):

| | | | |
|----------------------------------|----------------------------------|--|---|
| <input type="checkbox"/> Cultura | <input type="checkbox"/> Turismo | <input type="checkbox"/> Meio Ambiente | <input checked="" type="checkbox"/> Saúde |
|----------------------------------|----------------------------------|--|---|

Justificativa do alinhamento dos Vetores e Núcleos Conceituais

No artigo 3º da Associação Salvamar, uma das finalidades constantes são:

Acolher, promover e orientar crianças, adolescentes e jovens adultos menos favorecidos socioeconomicamente, contribuindo para o seu desenvolvimento físico, humano, moral e ético; atuar em colaboração com os familiares das crianças, adolescentes/jovens adultos e com a comunidade de origem; o pleno desenvolvimento da criança/adolescente e seu preparo para o exercício da cidadania, dentre outras finalidades.

Através do esporte, também enfatizamos a luta contra a exclusão social e a formação de cidadãos conscientes do seu papel na sociedade.

Enfatizamos que o esporte e a prática das artes marciais, além de ser um processo inclusivo e participativo, aprenderem regras, limites, respeito ao próximo; ao mesmo tempo estão cuidando da saúde, pois, a prática das atividades, auxilia no fortalecimento muscular, reduz a ansiedade, a depressão, a obesidade, dentre outros tantos benefícios.

10. CUSTOS⁵

O custo da execução do projeto será no valor de R\$30.000,00 (trinta mil reais), sendo realizado em etapa única, no período previsto entre os meses de novembro e dezembro de 2023.

O valor será empregado na aquisição dos seguintes materiais:

01 apito Penalty, 01 cronometro VL 500 Vollo, 15 kimonos judo trançado, 30 kimonos taekwondo, 20 kits uniforme de futsal (calça, camisa e meião), 01 bola pilates 45CM, 01 bola pilates 65CM, 01 bola pilates 75CM, 01 escada de agilidade, 01 fita tração duplo, 10 steps EVA, 10 luvas de foco sintético, 10 aparadores de chute sintético, 10 bambolês PVC, 02 jogos cartão arbitragem com três cartões, 10 cones demarcatórios 23CM flexível, 4 kits goleiro camisa, bermuda e meião, 2 pares luvas goleiro infantil treino, 01 par de luva goleiro semi profissional e 03 pares de luva de goleiro adulto treino.

10.1

| ORÇAMENTO RESUMIDO | | | | |
|--------------------|--|-------------------------|-------------------------------|---------------------|
| Código | Especificação | Sesport (concedente) | Proponente (contrapartida) | Total |
| 3.3.50.41 | Materiais | R\$30.000,00 | | R\$30.000,00 |
| | Serviços de Terceiros – Pessoa Física | | | |
| | Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica | | | |
| | | | | |
| TOTAL | | | | R\$30.000,00 |

10.2

| ORÇAMENTO ANALÍTICO | | | | | | |
|--|--------------------------|-------------|----------------|-----------------------------|--------------------------|----------------------|
| 1 - Número | 2 - Detalhamento da Ação | | 3 - Quantidade | 4 – Unidade de Medida | 5 - Valor Unitário | 6 – Total (3x4x5) |
| | Item | Balizamento | | | | |
| 1. Materiais de Consumo (<i>Exemplo Materiais</i>) | | | | | | |
| 1.1 (<i>materiais esportivos</i>) | | | | | | |

⁵ Art. 19, inciso III e Art. 22, inciso II-A, da [Lei 13.019, de 31/7/2014](#).

| | | | | | | |
|-----------|--|---|----|-----------|--------|----------|
| 1.2 | Apito Penalty | Necessário para o desenvolvimento das oficinas de futsal | 01 | Unidade - | 29,90 | 29,90 |
| 1.3 | Cronometro VL 510 Vollo | Necessário para o desenvolvimento das oficinas de futsal | 01 | Unidade | 109,90 | 109,90 |
| 1.4 | Kimono judô | Necessário para o desenvolvimento das oficinas de judô | 15 | Unidade | 590,00 | 8.850,00 |
| 1.5necess | Kimono Taekwondo | Necessário para o desenvolvimento das oficinas de taekwondo | 30 | Unidade | 294,00 | 8.820,00 |
| 1.6 | Kit Uniforme Futsal (camisa Dry 500, calção Dry 500 e meião) | Necessário para o desenvolvimento da oficina de futsal | 20 | Unidade | 139,90 | 2.798,00 |
| 1.7 | Bola Pilates 45 CM | Necessário para o desenvolvimento da oficina de judô | 01 | Unidade | 159,90 | 159,90 |
| 1.8 | Bola Pilates 65 CM | Necessário para o desenvolvimento da oficina de judô | 01 | Unidade | 169,90 | 169,90 |
| 1.9 | Bola Pilates 75 CM | Necessário para o desenvolvimento da oficina de judô | 01 | Unidade | 209,90 | 209,90 |
| 1.10 | Escada de Agilidade | Necessário pra o desenvolvimento das oficinas de futsal, judô e taekwondo | 01 | Unidade | 169,90 | 169,90 |
| 1.11 | Fita Tração Duplo | Necessário pra o desenvolvimento das oficinas de futsal, judô e taekwondo | 01 | Unidade | 549,40 | 549,90 |

| | | | | | | |
|------|---------------------------------------|---|----|---------|--------|----------|
| 1.12 | Step EVA | Necessário pra o desenvolvimento das oficinas de futsal, judô e taekwondo | 10 | Unidade | 209,00 | 2.090,00 |
| 1.13 | Luva de Foco Sintético | Necessário para o desenvolvimento da oficina de taekwondo | 10 | Unidade | 179,00 | 1.790,00 |
| 1.14 | Aparelho de Chute Sintético | Necessário para o desenvolvimento da oficina de taekwondo | 10 | Unidade | 229,00 | 2.290,00 |
| 1.15 | Bambole PVC | Necessário pra o desenvolvimento das oficinas de judô, futsal e taekwondo | 10 | Unidade | 13,90 | 139,00 |
| 1.16 | Cartão Arbitragem Kit com 3 cartões | <i>Necessário para o desenvolvimento da oficina de futsal</i> | 02 | Unidade | 14,90 | 29,80 |
| 1.17 | Cone Demarcatório 23CM Flexível | Necessário pra o desenvolvimento da oficina de futsal, judô e taekwondo | 10 | Unidade | 15,90 | 159,00 |
| 1.18 | Kit Goleiro (camisa, bermuda e meião) | <i>Necessário para o desenvolvimento da oficina de futsal</i> | 04 | Unidade | 149,00 | 596,00 |
| 1.19 | Luva Goleiro Infantil Treino | <i>Necessário para o desenvolvimento da oficina de futsal</i> | 02 | Par | 169,90 | 339,80 |
| 1.20 | Luva Goleiro Adulto Semi profissional | <i>Necessário para o desenvolvimento da oficina de futsal</i> | 01 | Par | 279,90 | 279,90 |
| 1.21 | Luva Goleiro Adulto | <i>Necessário para o desenvolvimento da</i> | 03 | Par | 139,90 | 419,70 |

| | | | | | | |
|---|--------|-------------------|--|--|--|--|
| | Treino | oficina de futsal | | | | |
| | | | | | | |
| 2. Arbitragem (Exemplo Pessoa Física) | | | | | | |
| 1.1 | | | | | | |
| 1.2 | | | | | | |
| 1.3 | | | | | | |
| 1.4 | | | | | | |
| 3. Sonorização (Exemplo Pessoa Jurídica) | | | | | | |
| 1.1 | | | | | | |
| 1.2 | | | | | | |
| 1.3 | | | | | | |
| 1.4 | | | | | | |

11. PREVISÃO DE RECEITA⁶

A Associação Salvamar, afirma que a receita estimada para a execução do projeto será no valor de R\$30.000,00 (trinta mil reais), uma vez que o custo será apenas a compra de materiais esportivos, conforme consta em orçamento anexo.

Os profissionais responsáveis pelo desenvolvimento das oficinas serão todos voluntários.

12. RELAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS

Osicineiros (dois sanseis e um professor) atuarão no desenvolvimento das atividades de forma voluntária.

Da mesma forma os demais envolvidos (pedagogo, administração, limpeza e manutenção).

13. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

O valor investido na realização do projeto será R\$30.000,00 (trinta mil reais), não havendo contrapartida; investimento este que será em parcela única, por se tratar de compra de materiais esportivos, em um único fornecedor.

O prazo de vigência previsto será de novembro/2023 a dezembro de 2023.

| Meta | Janeiro | Fevereiro | Março | Abril | Mai | Junho |
|------|---------|-----------|-------|-------|-----|-------|
| | | | | | | |

⁶ Art. 19, inciso III e Art. 22, inciso II-A, da [Lei 13.019, de 31/7/2014](#)

| Meta | Julho | Agosto | Setembro | Outubro | Novembro | Dezembro |
|------|-------|--------|----------|---------|----------|----------|
| | | | | | 01 | |

PROPONENTE (CONTRAPARTIDA)

| Meta | Janeiro | Fevereiro | Março | Abril | Maio | Junho |
|------|---------|-----------|----------|---------|----------|----------|
| | | | | | | |
| Meta | Julho | Agosto | Setembro | Outubro | Novembro | Dezembro |
| | | | | | | |

14. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROJETO

14.1 METAS A SEREM EXECUTADAS:

| META | ETAPA/ FASE | ESPECIFICAÇÃO | INDICADOR FÍSICO | | DURAÇÃO | |
|------|---|---|------------------|------|---------|---------|
| | | | UNIDADE | QTDE | INICIO | TÉRMO |
| 1 | Compra dos materiais | De acordo com orçamento aprovado via termo de fomento | | | 11/2023 | 12/2023 |
| 2 | Registros fotográficos dos materiais adquiridos | | | | 11/2023 | 12/2023 |
| 3 | Registos da Nota Fiscal e guarda dos materiais adquiridos | | | | 11/2023 | 12/2023 |
| 4 | Prestação de contas | | | | 11/2023 | 12/2023 |

15. ESTRATÉGIA DE COMUNICAÇÃO

Detalhe como ocorrerá a divulgação das ações do Projeto (pode ser assinalada mais de uma alternativa):

(.x.) Carros ou bicicletas de som
 (.X..) Cartazes
 (...) Faixas
 (...) Banners

(...) Jornais
 (...) Panfletos
 (...) Folder
 (...) Rádio

- (...) Televisão
 (...x) Internet. Especifique: site / facebook
 (...) Outros. Especifique:

Em quais locais ocorrerá a divulgação do Projeto (pode ser assinalada mais de uma alternativa):

- (.X.) Escolas
 (...) Posto de saúde
 (.X.) Comércios
 (...) Outros. Especifique: própria Asso
- (...) Associações
 (...) Igrejas

| Tipo de Mídia (cartazes, banners, panfletos, mídia televisiva, Redes Sociais) | Período | Público |
|---|---------------------------------|--|
| Carros ou bicicletas | 90 dias (uma semana a cada mês) | Crianças, adolescentes e jovens adultos (comunidade) |
| banner | 12 meses | Crianças, adolescentes e jovens adultos (comunidade) |
| Internet, site/facebook | 12 meses | Crianças, adolescentes e jovens adultos (comunidade) |

16. CONCLUSÃO

Através da formalização desta parceria, fomentaremos as práticas esportivas, oferecendo condições adequadas para uma prática educacional e de qualidade, buscando atrair pessoas, principalmente crianças e adolescentes a conhecer novos esportes, preenchendo o seu tempo livre com hábitos saudáveis.

Assim, solicitamos a esta Secretaria Estadual de Esportes e Lazer do Espírito Santo, apoio técnico e financeiro para a execução deste projeto.

O esporte desempenha um grande papel como elemento de desenvolvimento humano e social em parceria com o Terceiro Setor, fortalecendo laços, através do poder da socialização, onde não se separa gênero, raça, religião ou classe social. Para darmos sequência ao desenvolvimento das nossas oficinas com mais qualidade, necessitamos da aquisição dos materiais esportivos aqui solicitados.

17. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto à Secretaria de Estado de Esportes e Lazer - SESPORT, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistem débitos de qualquer natureza junto a quaisquer órgãos ou OSCs da Administração Pública Estadual, que impeçam a transferência de recursos oriundos de dotações consignados no Orçamento do Estado do Espírito Santo, na forma deste Plano de Trabalho.

Em, 18 de setembro de 2023

Sebastião Carlos Machado

Presidente

18. APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

Aprovo o presente Plano de Trabalho.

Vitória (ES) _____, de _____, _____

Local e Data

SECRETÁRIO DE ESTADO DE ESPORTES E LAZER

ASSINATURA

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

SEBASTIÃO CARLOS MACHADO

CIDADÃO

assinado em 18/09/2023 15:12:49 -03:00



INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 18/09/2023 15:12:49 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)

por SEBASTIÃO CARLOS MACHADO (CIDADÃO)

Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2023-6GBFJ1>