



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE ESTADO DE ESTADO DE ESPORTES E LAZER

CHECK-LIST PREFEITURAS
DOAÇÃO ACADEMIAS POPULARES

ITEM	DOCUMENTO	STATUS (Ok ou Pendente)
1	Ofício encaminhado ao Secretário da SESPORT, contendo:	
	a) identificação do objeto solicitado;	
	b) devida justificativa da relevância social e interesse público com a participação do Estado na atividade de fomento de política pública de esporte e lazer;	
	c) Identificação do local de instalação da academia popular;	
	d) Nome, Telefone e email de contato de funcionário da Prefeitura para prestar informações e ser informado sobre o andamento da doação e entrega do bem;	
2	Cópia dos documentos pessoais do (a) Prefeito (a): <u>RG</u> , <u>CP</u> e <u>comprovante de endereço</u> .	
3	Cópia do Termo de Posse do Prefeito.	
4	Certidões negativas:	
4.1	Certidão Negativa de Débitos com a União	
4.2	Certidão Negativa de Débitos com FGTS	
4.3	Certidão Negativa de Débitos Estadual	
4.4	Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas	
5	Projeto detalhado, constando croqui de instalação, informando se ele está apto a receber a academia popular, emitido por profissional habilitado, com respectiva ART do laudo (modelo de formulário fornecido pela SESPORT);	
6	Termo de Referência preenchido e assinado, conforme modelo disponibilizado no site da Sesport;	
7	Certidão emitida pelo Cartório do Registro de Imóveis competente, atestando que o Beneficiário do repasse ostenta o exercício pleno dos poderes inerentes à propriedade do imóvel destinatário à instalação das academias, ou comprovação de posse sobre o imóvel, desde que se trate de área desapropriada ou em desapropriação pelo Município.	