|  |
| --- |
| **Formulário de Solicitação de Transporte**  |
| **Deverão acompanhar o formulário preenchido os seguintes documentos digitalizados em formato PDF:** **I - Cartão CNPJ, II - Ato constitutivo da entidade solicitante (Estatuto e Ata) devidamente registrado e o(s) documento(s) de identificação de seu(s) representante(s) legal(is); II - Relação nominal dos atletas acompanhada de seus respectivos documentos de identificação; III - Material de divulgação do evento contendo informações sobre a sua realização;IV - Comprovantes de inscrição dos atletas.**  |
| **DADOS DO SOLICITANTE:** |
| Entidade:  |
| Nome do Responsável Pela Instituição: |
| Nome e Contato do Responsável pela Viagem:  |
| **DADOS RELATIVOS À VIAGEM** |
| Local de Destino:  |
| Data início da viagem: |
| Horário de saída: Obs: As viagens ocorrerão impreterivelmente entre os horários das 6h00 às 22h00 |
| Local de Saída: **SESPORT** |
| Endereço da Hospedagem: |
| Data do retorno:  |
| Previsão de horário de Retorno: |
| **DADOS RELATIVOS À COMPETIÇÃO** |
| Modalidade da Competição: |
| Endereço da Competição: |
| **RELAÇÃO NOMINAL DOS (AS) ATLETAS E COMISSÃO TÉCNICA** |
| **Nº.** | **NOME COMPLETO** | **Nº RG** | **IDADE** | **IDENTIFICAÇÃO Atleta ou Comissão Técnica** |
| **1** |   |   |   |   |
| **2** |   |   |   |   |
| **3** |   |   |   |   |
| **4** |   |   |   |   |
| **5** |   |   |   |   |
| **6** |   |   |   |   |
| **7** |   |   |   |   |
| **8** |   |   |   |   |
| **9** |   |   |   |   |
| **10** |   |   |   |   |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **11** |   |   |   |   |
| **12** |   |   |   |   |
| **13** |   |   |   |   |
| **14** |   |   |   |   |
| **15** |   |   |   |   |
| **16** |   |   |   |   |
| **17** |   |   |   |   |
| **18** |   |   |   |   |
| **19** |   |   |   |   |
| **20** |   |   |   |   |
| **21** |   |   |   |   |
| **22** |   |   |   |   |
| **23** |   |   |   |   |
| **24** |   |   |   |   |
| **25** |   |   |   |   |
| **26** |   |   |   |   |
| **27** |   |   |   |   |
| **28** |   |   |   |   |
| **29** |   |   |   |   |
| **30** |   |   |   |   |
| **Assinatura responsável:** |

**Obs.1**. As solicitações dos veículos pelas entidades deverão ser formalizadas por meio do sistema E-Docs através do link: <https://e-docs.es.gov.br/>

**Obs.2.** A Entidade deverá reunir e digitalizar os documentos e encaminhar por E-Docs para o destinatário GABSEC – Gabinete do Secretário – Sesport.

**Obs.3.** Em caso de dúvidas entre em contato com o setor de Frota através do telefone 27: 3636-7010.